

Modelo de ata de posse de Conselho Particular

Ata da **reunião extraordinária de posse da nova diretoria do Conselho Particular de**, da Sociedade de São Vicente de Paulo – SSVV, fundado em/.../....., instituído em/.../....., vinculado ao Conselho Central de ..., com sede na Rua/Avenida nº ... Cidade/Estado, realizada as ..h do dia .../.../20...), no..... (*colocar local, endereço, cidade, estado*), Ano Temático:Louvado Seja Nosso Senhor Jesus Cristo! A reunião extraordinária foi realizada para posse do(a) Presidente e da Diretoria do Conselho Particular da SSVV, tendo sido eleito(a) o(a) Confrade/Consócia (*nome completo*) para Presidente, na Reunião Extraordinária realizada no dia ... de ... de .../ 20..., conforme a ata da eleição número ...(*colocar o número da ata de eleição, e a data da eleição.*) e homologada pelo Conselho Central da SSVV, em reunião do dia .. de ... de 20.. Foi celebrada Missa em Ação de Graças às ..h na Paróquia ..., presidida pelo Pe. ..., (*se houve Missa*). Em seguida aconteceu a solenidade de posse no.... (*colocar o local*). A mesa diretora foi composta pelos seguintes vicentinos e autoridades: Cfd/Csc. ..., Presidente em exercício deste Conselho Particular; Pe. ..., Pároco da Paróquia ...(*caso esteja presente*); Cfd/Csc. ... – Presidente do Conselho Central de ...; Cfd/Csc. ..., Presidente da Conferência ..., representando os presidentes das demais Conferências Vicentinas e o Cfd./Csc. ... representando as OUs... (*colocar todos os nomes completos*). **Presenças:** aproximadamente vicentinos e convidados da área deste Conselho Particular. Para secretariar os trabalhos foi designado(a) o(a) Confrade/Consócia ...(*colocar nome completo*) **A reunião extraordinária de posse** foi declarada aberta pelo Cfd./Csc. ..., (*nome completo*) com a saudação aos presentes. Em seguida dirigiu as orações tradicionais da SSVV e na sequência, fez um balanço da sua gestão e agradeceu aos membros de sua diretoria e presidentes das Conferências pela dedicação, determinação, companheirismo e zelo no exercício de suas funções. A seguir foi passada a palavra ao Presidente do Conselho Central de ..., Cfd. ..., (*nome completo*) que após fazer suas considerações e usando das atribuições que lhe cabem, solicitou ao Confrade ... fazer a leitura do Termo de Compromisso que será assinado por ele e pelos membros da sua Diretoria. Ato seguido, de acordo com as atribuições que lhe confere o Regulamento da SSVV no Brasil em seu Artigo 67 e inciso II, **empossou**Cfd/Csc como Presidente do Conselho Particular da Sociedade de São Vicente de Paulo – SSVV, e sua Diretoria pelo período de 04 (quatro) anos, cujo mandato inicia-se no dia/.../20... com término no dia/.../..... 20.... Perante a Assembleia, o(a) Cfd/Csc..... (*nome completo*) assumiu o compromisso de cumprir e fazer cumprir o Regulamento da Sociedade de São Vicente de Paulo no Brasil, nos termos do Artigo 69 do Regulamento da SSVV no Brasil, e as decisões emanadas dos Conselhos hierarquicamente superiores. Falou sobre seu desejo de presidir este Conselho Particular em plena sintonia com os membros da sua diretoria, com as Conferências e com as demais Unidades Vicentinas. Deseja fazer um mandato voltado para o crescimento e desenvolvimento das Conferências, formação e fraternidade dos vicentinos. Concluindo sua fala, agradeceu a todos pelo apoio. **A composição da nova diretoria** ficou constituída pelos seguintes, Confrades e Consócias: **Presidente:** ..., brasileiro(a), (*colocar estado civil e profissão*) ..., portador do RG. ... inscrita no CPF ..., residente à Rua ... nº ..., Centro –

Cidade/Estado; **Vice-presidente:** brasileiro, (*colocar estado civil e profissão*), ..., domiciliado na Cidade/Estado de ...; **Primeiro(a) secretário(a):** ..., brasileiro, (*colocar estado civil e profissão*) domiciliado na Cidade/Estado; **Segundo(a) secretário(a):** ..., brasileiro, (*colocar estado civil e profissão*) , domiciliado na Cidade/Estado; **Primeiro tesoureiro:**, brasileiro, (*colocar estado e profissão*), portador do RG ... – SSP/Estado e inscrito no CPF ..., residente à Rua ..., na Cidade/Estado; **Segundo(a) tesoureiro(a):** ..., brasileiro (*colocar estado civil e profissão*) domiciliado na Cidade/Estado. **Coordenador da Comissão de Jovens:** ..., brasileiro, (*colocar estado civil e profissão*), domiciliado na Cidade/Estado; **Coordenador da Escola de Capacitação Antônio Frederico Ozanam – ECAFO:**, brasileiro, (*colocar estado civil e profissão*), domiciliado na Cidade/Estado; **Coordenador das Conferências de Crianças de Adolescentes – CCAs:** ..., brasileiro, (*colocar estado civil e profissão*), domiciliado na Cidade/Estado; (*observar o Art.139, Parágrafo Único, para certificar de quem tem direito a voto ou sem direito a voto, para constar na ata*). Reunião suspensa com tempo suficiente para a lavratura da ata. Reiniciados os trabalhos, a ata foi lida e aprovada. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada com as orações regulamentares da SSVP. (*se o padre estiver presente e der a bênção, colocar aqui*) E para constar, eu, Consócia ..., Secretária (*nome completo*) designada, lavrei a presente ata que dato e assino (Cidade) /Estado, ... de ... de 20...._____

OBSERVAÇÕES:

1. Lembrando que a posse de Unidades Vicentinas sem personalidade jurídica, pode ser feita em reunião ordinária – Regra, ed.2023, Artigo 67, II na página 69. Nesse caso a ata deve seguir a numeração sequencial e no mesmo livro de atas ordinárias
1. Deverá ser impresso frente e verso.
2. As frases em itálico dentro dos parênteses são orientações, é preciso ter o cuidado de retirá-las quando for redigir sua ata.
3. É importante ter sempre em mãos a IN 002/2023, para consultar caso tenha dúvidas.
4. De acordo com a IN 2023, Artigo 34 somente o Secretário e o Presidente assinam esta ata.